

[필독] 경영경제융합학부 수강신청 추가 안내사항

1. ★★★2학기 수강 과목 관련 필독★★★

: 1학기 때, 듣지 않았던 과목을 꼭! 수강하여 주시길 바랍니다. (분반은 자유롭게 선택)

case1) 1학기: 회계의이해, 경영의이해, 경영경제통계학 수강
→ 2학기: 빅데이터경영의이해, 경제의이해, 경영경제수학 수강

case2) 1학기: 빅데이터경영의이해, 경제의이해, 경영경제수학 수강
→ 2학기: 회계의이해, 경영의이해, 경영경제통계학 수강

- 'AI시대의의사소통과글쓰기기초'는 교양필수로, 필히 수강하여야 합니다.

모든 과목은 해당 학년이 우선입니다. **타 학년 때는 수강하기 어려울 수 있으니, 1학년 과목은 반드시 수강해 주시길 바랍니다.**

경영경제융합학부 개설 소속으로 신청하여 주시길 바랍니다.

2. 전공과목 수강인원이 마감된 경우(교양, 기초 해당 X)

: 수강인원에 들지 못하였으나, 꼭 그 수업을 들어야 하는 학생은 담당 교수님께 메일을 드린 후 '수강후보과목등록'에 등록 바랍니다. 추후 여석이 남아있을 때 '수강정정기간' 동안 수강 승인을 할 예정입니다.

※ 전공과목에 대한 수강후보과목 등록 시 수강후보과목 등록한 과목을 피해서 시간표 배정 바랍니다. 겹쳐서 수강신청을 한 경우에는 수강 승인 처리가 원활하지 않으며, 다음 학생에게 넘어갈 수 있습니다.

※ 수강후보등록 제도란? : 수강후보과목 등록은 전공과목의 수강신청이 마감된 경우 전공 최대 2과목에 한해서 후보 과목으로 등록하여 결원이 생기거나, 학과에서 추가 여석 판단 후 수강할 수 있도록 하는 제도입니다.

수강후보과목 신청은 수강신청 기간(8. 19(수)~8. 21.(금))에만 가능하므로, 정정 기간에는 시스템을 이용하실 수 없습니다.

※ 수강정정기간(9. 3.(목)~9. 7.(월))에 담당 과목 교수님 승인 후, 여석이 남아있는 경우에만 수강신청이 가능합니다. 강의실 자리는 한정적이기 때문에 담당 교수님 승인을 받아오더라도 여석이 없으면 수강하기 어려운 점 유의하여 주시길 바랍니다.

3. 학부교양 수강인원이 마감된 경우

: '기초필수' 과목 및 학부교양은 수강후보과목등록이 안됩니다. 9. 1.(수)~9. 4.(금) **기간 내** 학과 사무실(24-205)을 방문 또는 유선(052-259-2436)으로 **대기자명부를 작성**을 해주시길 바랍니다. 대기자명부 작성 인원에 한 해, 여석이 있을 경우 수강 가능한 점 유의 부탁드립니다.

***수강 우선 순위는 학년 및 이수학점 등에 따라 달라질 수 있는 점 참고**

3. 수강후보과목이 2 과목 이상일 경우

: 수강후보과목 등록은 **전공과목에 한해** 2과목만 가능합니다. 2과목 외 추가로 수강이 필요한 경우, 신청 과목 담당 교수님께 메일을 드린 이후, 9. 1.(수)~9. 4.(금) **기간 내** 학과 사무실(24-205)을 방문하시어 **대기자명부를 작성**을 해주시길 바랍니다. 추후 정정기간 내, 여석에 따라 승인 예정입니다.

※강의실 자리는 한정적이기 때문에 담당 교수님 승인을 받아오더라도 여석이 없으면 수강하기 어려운 점 유의하여 주시길 바랍니다.

*담당 교수님의 이메일은 수업계획서 참고

3. 수강신청 기간을 놓쳤을 경우

: 수강정정기간(9월 3일(목) ~ 9월 7일(월))에 신청할 수 있습니다.

4. 과목(통계학, 경제수학, 경제학원론) 이름 변경

: 학사 및 학제 변경에 따라 과목 폐지 및 이름이 변경되었습니다. 모든 과목은 미리담기 및 수강신청 시 이수구분 확인 바라며, 자세한 내용은 **첨부파일** 확인 부탁드립니다.

자주 묻는 질문 (Q&A)

Q1. [전공과목] 수강후보등록을 하면 승인은 언제 되나요?

A. **수강정정기간(9. 3.(목) ~ 9. 7.(월))** 동안 여석에 한하여 승인 할 예정이며, 승인하려는 학생의 졸업요건을 따져본 후 승인합니다. 수강후보등록을 하여도 무조건 승인되는 것이 아니며 **남은 여석에 한해 승인 처리됨을 알려드립니다.** 승인될 경우 해당 학생에게 문자가 발송됩니다. 문자가 오지 않은 학생들은 승인 처리가 되지 않은 것입니다.

Q2. [전공과목] 수강후보과목이 최대 전공 2과목이던데 , 2과목 이상일 경우 나머지 과목은 어떻게 후보를 등록하나요?

A. '대기자명부'를 받고 있습니다. **해당 수업 교수님 메일**로 연락드린 후, 전공 2 과목 초과 및 교양과목을 듣고 싶은 학생에 한해 대기자명부를 받습니다. 대기자명부 작성 희망 학생은 **2026. 9. 1.(화) 10:00 ~ 4.(금) 16:00**에 학과사무실(24-205) 방문 부탁드립니다.

★ 교수 미지정인 교과목은 수강후보등록만 가능하오니 참고 부탁드립니다.

★ 기초필수과목은 '대기자명부'만 가능합니다.

Q3. 해당 학년이 아닌 다른 학년 과목을 수강하고 싶어요. 열어주세요.

A. 수강 신청은 해당 학년 과목에 대한 수강 신청이 우선입니다. 하지만 **8월 21일 (금)**에는 여석에 한하여 모든 학년이 수강 신청이 가능한 점 인지하여 주시길 바랍니다. 수강 신청을 하지 못하였을 경우 수강 후보 등록 신청 바랍니다. 수강 후보 등록을 못 하였을 경우 '대기자명부' 작성 부탁드립니다.

Q4. 마감된 과목인데 열어주실 수 없나요?

A. 인원이 마감된 과목은 후보과목등록 후 강의실 여석에 따라 승인됩니다. 강의실 여석이 없을 경우 수강 신청에 제한이 있음을 유의하시길 바랍니다.

Q5. 복수전공생인데 경영대 내에 개설되는 타 학과 과목을 들어도 전공으로 인정이 되나요?

A. **전공공통과목은 인정이 되나, 전공인정과목은 인정되지 않습니다.** 유원스 내의 '전공인정 및 공통 과목'을 확인한 뒤 수강신청을 해주시길 바랍니다.

Q6. 전공 공통 및 인정 과목은 뭔가요?

A. **전공 공통 과목** : 경영학, 글로벌경영, 경영정보, 회계학과에서 공통으로 개설되는 전공과목으로 타 학과, 복수 및 연계전공 학생이 들어도 전선 및 전필로 인정되는 과목입니다. **각 과마다 전공 공통 과목이 다르니 유원스에서 꼭 확인해 주시길 바랍니다.**

A. **전공 인정 과목** : 타 학과에서 개설되는 전공과목을 소속 학과의 전공으로 인정. 각 과마다 인정하는 과목이 다르며, **복수 및 연계전공 학생은 전공으로 인정 불가하므로** 복수 및 연계전공 학생은 본인이 소속된 학과의 전공을 들어주시길 바랍니다. **각 학과마다 인정하는 과목이 다르므로 유원스에서 꼭 확인하신 뒤 수강신청을 진행해 주시길 바랍니다.**

Q8. 타 학과 전공과목을 들어도 전선 혹은 전필로 인정이 되나요?

A. 전공인정과목은 과마다 다릅니다. 과목명과 코드가 같아도 인정되지 않는 과목들이 있습니다. 따라서 **‘전공 인정 및 공통 과목’을 꼭 확인한 뒤** 수강신청을 해주시길 바랍니다. 확인하지 않아 생기는 불이익은 학과 사무실에서 책임지지 않습니다.

Q9. 수강신청확인원, 재수강원 꼭 제출해야 하나요?

A. 수강신청확인원, 재수강원 제출이 필수는 아니나, 추후 수강신청에 문제가 생길 때 참고 자료로 활용될 수 있습니다. 미제출로 인해 문제가 생길 시 발생할 수 있는 불이익은 학생 책임이므로 이 점 참고 해주시길 바랍니다.

Q10. 지난 학기 학사경고자인데 수강신청이 안 되는데 어떻게 할 수 있어요?

A. 학사경고를 받은 자는 다음 학기 수강신청 전까지 교수학습개발팀에서 운영하는 학습 상담 프로그램을 이수하여야 하며, 이를 이수하지 않은 학생에 대해서는 수강신청이 제한됩니다.

< 경영경제융합학부 사무실 운영시간 >

- 방학 중(11-508호) : 09:00~15:00 (점심시간 12:00~13:00)
- 학기 중(24-205호) : 09:00~18:00 (점심시간 12:00~13:00)

※ 방학 중 사무실은 24호관 공사로 인해 11-508호 사용 예정이며 공사 일정에 따라 변경될 수 있으니, 전화로 확인 후 방문 부탁드립니다.

☎경영경제융합학부 사무실: 052-259-2436